

Fredrikke

Organ for FoU-publikasjoner - Høgskolen i Nesna

Deltids allmennlærerutdanning

Opplæringsboka som verktøy i praksisfeltet

4. utg.

Patrick Murphy
Morten Mediå (rev.)

Pris kr. 65,-
ISBN 978-82-7569-173-4
ISSN 1501-6889

2008, nr. 4



HØGSKOLEN I NESNA

Om Fredrikke Tønder Olsen (1856-1931)

Fredrikke Tønder Olsen ble født på handelsstedet Kopardal, beliggende i nåværende Dønna kommune. Det berettes at Fredrikke tidlig viste sin begavelse gjennom stor interesse for tegning, malerkunst og litteratur. Hva angår det siste leste hun allerede som ung jente "Amtmannens døtre".

Kildene forteller at Fredrikke levde et fascinerende og spennende liv til tross for sine handicap som svaksynt og tunghørt. Hun måtte avbryte sin karriere som gravørlærling fordi synet sviktet. Fredrikke hadde som motto: "Er du halt, er du lam, har du vilje kjem du fram." Fredrikke Tønder Olsen skaffet seg agentur som forsikringsagent, og var faktisk den første nordiske, kvinnelige forsikringsagent. Fredrikke ble kjent som en dyktig agent som gjorde et utmerket arbeid, men etter 7 år måtte hun slutte siden synet sviktet helt.

Fredrikke oppdaget fort behovet for visergutter, og startet Norges første viserguttbyrå. Hun var kjent som en dyktig og framtidsrettet bedriftsleder, der hun viste stor omsorg for sine ansatte. Blant annet innførte hun som den første bedrift i Norge vinterferie for sine ansatte.

Samtidig var hun ei aktiv kvinnesakskvinne. Hun stilte gratis leseværelse for kvinner, inspirerte dem til utdanning og hjalp dem med litteratur. Blant hennes andre meritter i kvinnesaken kan nevnes at hun opprettet et legat på kr. 30 000,- for kvinner; var æresmedlem i kvinnesaksforeningen i mange år; var med på å starte kvinnesaksbladet "Norges kvinder" som hun senere regelmessig støttet økonomisk.

Etter sin død ble hun hedret av Norges fremste kvinnesakskvinner. Blant annet er det reist en bauta over henne på Vår Frelses Gravlund i Oslo. Fredrikke Tønder Olsen regnes som ei særpreget og aktiv kvinne, viljesterk, målbevisst, opptatt av rettferdighet og likhet mellom kjønnene.

Svein Laumann



Høgskolen i Nesna



OPPLÆRINGSBOK



DALU 2008

(Deltids AllmennLærerUtdanning, studiestart 2008)

Student:

Basisskole:

Revidert 11.08.08

Introduksjon

Organiseringen av Dalu-klassen gir lærerstudentene en praksisrettet opplæringsssituasjon, samtidig som veiledning og undervisning over nett styrkes. Faglærere vil i utstrakt grad benytte mappevurdering for å gi studentene en formell vurdering, både ut fra faglig utvikling og ved å vektlegge studentens erfaring fra praksisfeltet. Samtidig som faglærer gir vurdering ut fra innhold i mappe vil en rekke mål i rammeplan, fagplan og praksisplan sikres gjennom ei opplæringsbok. Denne opplæringsboka vil være det viktigste verktøyet for evaluering av arbeid i praksisfeltet ut fra en vurdering av om mål er nådd eller ikke. Som grunnlag for all lærerutdanning er krav om faglig-kompetanse, didaktisk kompetanse, yrkesetisk kompetanse, sosial kompetanse og endrings- og utviklingskompetanse. Dette er også grunnlaget for opplæringsboka. Opplæringsboka må sees i sammenheng med den grunnleggende endringen som nå gjøres i Dalu-studiet. Studentens arbeid i en basisskole likestilles med undervisning på samling og nett. Nye verktøy for å realisere studentens læring på disse læringsarenaene er opplæringsbok, mappevurdering og IKT.

Studentens bok

Opplæringsboka følger studenten gjennom hele studieløpet. Denne utgaven av opplæringsboka vil revideres ut fra erfaringer som gjøres i basisskolene etter 1. studieår. Meningen er å synliggjøre studentens arbeid og progresjon i en basisskole. Opplæringsboka er først og fremst studentens bok, og det er studentens ansvar både i forhold til kvittering for måloppnåelse og for forsvarlig oppbevaring. For å forhindre at et grunnleggende dokument i denne formen for lærerutdanning blir ødelagt eller mistet, oppfordres studenten til å jevnlig lage kopier av boka.

Ansvar for kvittering av oppnådde mål

Det er studentens ansvar for å få kvittert ut måloppnåelse. Det kreves ikke av basisskolen at den skal forestå kvittering av alle målene i opplæringsboken. Da Opplæringsboken er et viktig dokument innen praksisfeltet som læringsarena, vil det være naturlig at basisskolen kvitterer ut et flertall av målene. Dog er det flere tilfeller hvor mål kan kvitteres av andre enn basisskolen, eksempelvis a) der hvor målene er knyttet til bruk av elektronisk klasserom, b) oppgaver der faglærer skal gi tilbakemelding/veiledning/vurdering.

Kvittering av oppnådde mål

Opplæringsboka er organisert slik at mål som oppfylles kan dateres og signeres av ansvarlig lærer eller overordnet. Studenten skal formulere hvilken problemstilling eller innhold som konkret er knyttet til det enkelte mål. Om et mål er oppfylt, vil være en vurdering som ansvarlig involverte lærer/overordnet må gjøre. Opplæringsboka skiller mellom "deltatt i" og "hatt ansvar for". I begge tilfeller må omfanget av opplegget være så stort at studenten har hatt en markant læringsprosess og refleksjon knyttet til målarbeidet. Målene i

Opplæringsboka må ses på som en sammenfatning av en helhetlig læringsplattform, og må nødvendigvis ikke realiseres enkeltvis. Dette medfører at det vil være naturlig å kunne nå flere av Opplæringsbokas mål i samme prosess. Det er viktig å merke seg at det i enkelte av målene er en nyansering mellom krav til *deltakelse/ansvar* og *observasjon*.

Tidsaspektet

Opplæringsboken synliggjør og bidrar til å kvalitetssikre at ønskede mål innen praksisfeltet nås i løpet av studiets tre obligatoriske år. Enkelte av målene styres tidsmessig av de enkelte fags planer og lærere, mens andre mål er mer fleksible i forhold til når de nås. Student og basisskole vil allikevel se et klart behov for at enkelte mål nås så tidlig som mulig i studiet – da spesielt med tanke på Målnummer 1. Alle målene skal være kvittert ut i løpet av lærerutdanningens obligatoriske år.

Ressurser tilført studenten (Fordringer til basisskolen)

Enkelte av målene fordrer veiledning fra basisskolen og/eller Høgskolen, mens andre kan være av en natur som blott fordrer en kvittering på at oppgaver er utført. Denne nye formen for praksis ved tilknytning til en basisskole over tid fordrer noe mer av basisskolen enn ved ren punktpraksis. I innføringen i lærerprofesjonen vil det naturligvis også gå med tid til veiledning av en mer uformell art.

Det er viktig å merke seg at i forhold til tidligere, så er ikke veiledet praksis avgrenset til punktpraksis, men gjennomføres innen gitte semestre i henhold til praksisplanen. Student og basisskole har det i så måte relativt fleksibelt med hensyn til når det er passende å gjennomføre aktiviteter som bidrar til måloppnåelse i følge Opplæringsboka.

Ressurser tilført basisskolen (Fordringer til studenten)

Et utvidet studentnærvær er en nødvendig konsekvens av satsing på basisskolen som læringsarena. Et tettere forhold mellom praksisfelt og student fordrer mer av basisskolens ansatte i form av uformell veiledning og rettleiding. Imidlertid er det viktig å poengtere at praksisfeltet som læringsarena er basert på kollegialitet og gjensidighet. Basisskolen tilføres ekstra ressurser ved at den enkelte student skal ha egenpraksis (se praksisplan for nærmere beskrivelse av størrelsesomfang per år). Denne praksisen er ikke-veiledet, og er i hovedsak tiltenkt utført ved studentens basisskole. Egenpraksisen kan ha form av et assistentforhold, ansvar for egen undervisning, støttefunksjon innen en klasse/trinn og så videre. Egenpraksis som ressurs er i tillegg til den veiledete praksis som basisskolen godtgjøres for.

Revidering av Opplæringsboka

Denne opplæringsboken revideres etter første og andre studieår. Det stilles nye krav hvert år, og noen av målene kan gjentas senere år for å reflektere en utvikling i praksisen. Bruk av opplæringsbok er et forsøk. Denne utgaven av opplæringsbok kan endres ut fra erfaringer som gjøres i basisskolene

Basisskolen som en viktig samarbeidspartner

Basisskolene innehar den praktiske kompetanse som er sårt tiltrengt for å skaffe en best mulig profesjonsutdanning, og vi ønsker svært gjerne at det blir pekt på elementer som burde tas med i opplæringsboken. Det er gitt plass til dette i form av "åpne" kvitteringsfelt; hvor det er tenkt at problemstillinger som ikke er dekket i opplæringsboka kan nedfelles. Dette vil sikre at den uunnværlige kompetansen som finnes i praksisfeltet bidrar til utviklingen av opplæringsboka.

Logg

Enkelte av fagene/målene har spesifisert bruken av logg som arbeidskrav i forbindelse med konkret mål eller faglig opplegg. Opplæringsboken som sådan kan ses som en overbyggende logg over den obligatoriske delen av lærerutdanningen, og det kan i så måte være fordelaktig å la aktiv loggbruk være en del av prosessen. Dog, Opplæringsboken og bruken av logg bør ikke nødvendigvis styre øvingslærers/veileders arbeidsmetoder.

For Prosjektgruppe DALU 2003,

Patrick Murphy

23.08.04

Introduksjon, 3. utgave

Det var en forutsetning for den første utgaven av Opplæringsboken at den skulle revideres etter henholdsvis første og andre studieår. Revisjonen etter til 2. utgave første studieår har inkludert nye fag og emner som ligger i studieplanen for andre studieår. Revisjon og tillegg er basert delvis på de respektive fagplaners innhold og krav, men kanskje mest interessant er det at små justeringer av eksisterende mål og nye mål bygger på den erfaring studenter, øvingslærere og faglærere har innhentet første studieår Opplæringsboken har vært i bruk. 3. utgave av opplæringsboken omfatter endringer av arbeidsoppgavene i GLSM-faget, og ikke minst er det lagt betydelig mer vekt på biblioteket som læringsarena – jfr. Studieplanen *Biblioteket som læringsarena*.

Patrick Murphy

16.08.06

Introduksjon, 4. utgave

På bakgrunn av innspill fra studenter, øvingskoler og faglærere er det i den 4. utgaven av Opplæringsboken for Dalu gjort endringer i forhold til organisering av målene. For at det skal være helt klart for alle som bruker Opplæringsboken når de ulike målene skal gjennomføres er målene i den 4. utgaven plassert i forhold til i hvilket av de tre årene de skal utføres. Ellers har det kommet inn noen nye mål mens andre mål er tatt ut. Basisen for Opplæringsboka er at den må være relevant i forhold til hva som skjer ute i skolene. Derfor vil det være stadig behov for å justere Opplæringsboken for Dalu.

Morten Mediå

30.05.08

Målområder 1. studieår - basisskole

Mål på tvers av fag og fagområder

- Målnr. 1 **Utstyr, lokaler, redskap**
- 1.1 Kjennskap til skolens infoperm eller liknende
 - 1.2 Førstehjelpsutstyr: plassering, innhold og bruk
 - 1.3 AV-utstyr: plassering, bestilling/reservering, bruk
 - 1.4 IT-utstyr: LMS, elevmaskiner, digitale kamera, utskrift, skannere, videokanon, nettverk/båndbredde, organisering, bestilling/reservasjon, IKT-reglement
 - 1.5 Skolens organisering og satsningsområder
 - 1.6 Skolens regler om taushetsplikt
- Målnr. 2 **Kollegialt samspill, fellesskap og individuelt ansvar**
- 2.3 Inspeksjonsrutiner
 - 2.6 Deltatt i teammøte 1
 - 2.7 Deltatt i teammøte 2
- Målnr. 3 **Veiledning og vurdering**
- 3.3 Deltatt i/hatt ansvar for elevsamtaler 1
 - 3.4 Deltatt i/hatt ansvar for elevsamtaler 2
- Målnr. 4 **Planarbeid**
- 4.3 Deltatt i ukeplanlegging
 - 4.4 Deltatt i planlegging av enkelttimer
- Målnr. 8 **Tverrfaglig arbeid**
- 8.1 Flerkulturelle/flerspråklige elevgrupper
- Målnr. 9 **Elektronisk klasserom – Internett som læringsarena**
- 9.1 Deltatt i basisgruppearbeid over Internett
 - 9.2 Opplæring av øvingslærer i bruk av klasserom på nett
- Målnr. 7 **Fagplanfestede oppgaver knyttet til fagene**
- 7.2 **Pedagogikk**
 - 7.2.1 Observere og reflektere over mangfoldet i yrkesoppgavene
 - 7.2.2 Observere og reflektere over læringsmiljø og klasse miljø
 - 7.3 **Norsk**
 - 7.3.1 Tekstproduksjon i skolen
 - 7.3.2 Litterære emner
 - 7.3.3 Grammatiske emner
 - 7.5 **RLE-faget**
 - 7.5.1 Planlegging og gjennomføring av egen undervisning
 - 7.5.2 Refleksjon over rollen som RLE-lærer
 - 7.5.3 Refleksjon over tilpasset og differensiert opplæring
 - 7.5.4 Refleksjon over et yrkesetisk problem

Målområder 2. studieår – basisskole

Mål på tvers av fag og fagområder

- Målnr. 2 **Kollegialt samspill, fellesskap og individuelt ansvar**
- 2.1 Gjennomført medarbeidersamtale eller liknende på lik linje med skolens ansatte
 - 2.2 Miljøskapende tiltak
 - 2.4 Individuelt ansvar
 - 2.5 Plangruppesamarbeidsmøter
 - 2.6 Deltatt i teammøte 1
 - 2.7 Deltatt i teammøte 2
 - 2.8 Hatt ansvar for tema på eller planlegging av trinn/teammøter
- Målnr. 3 **Veiledning og vurdering**
- 3.1 Ansvar for evaluering med skriftlig tilbakemelding av elevarbeid
 - 3.2 Deltatt i kollegabasert veiledning
 - 3.3 Deltatt i/hatt ansvar for elevsamtaler 1
 - 3.4 Deltatt i/hatt ansvar for elevsamtaler 2
- Målnr. 4 **Planarbeid**
- 4.1 Deltatt i årsplanlegging
 - 4.2 Deltatt i periodeplanlegging
- Målnr. 5 **Elevdemokrati og –støtte**
- 5.1 Fått innføring i elevdemokrati ved skolen
 - 5.2 Observatør i elevrådsmøte
 - 5.3 Fått innføring i eksterne tjenester som BUP, PPD
 - 5.4 Hatt ansvar for elever utenfor klasserom
- Målnr. 6 **Forholdet skole – hjem**
- 6.1 Deltatt på foreldremøte som observatør
 - 6.2 Deltatt i foreldresamtale/konferanse
 - 6.3 Hatt ansvar for planlegging eller gjennomføring av foreldremøte
- Målnr. 8 **Tverrfaglig arbeid**
- 8.2 Bruk av digitale hjelpemiddel i undervisning
 - 8.3 Biblioteket som læringsarena
- Målnr. 9 **Elektronisk klasserom – Internett som læringsarena**
- 9.3 Bruk av elektronisk verktøy i forbindelse med innlevering av oppgaver lagt til Internett
- Målnr. 7 **Fagplanfestede oppgaver knyttet til fagene**
- 7.2 **Pedagogikk**
 - 7.2.3 Observere og reflektere over foreldresamarbeid og personalsamarbeid
 - 7.3 **Norsk**
 - 7.3.4 Norskfaget i tverrfaglig undervisning
 - 7.3.5 Planlegging og gjennomføring av egen undervisning
 - 7.1 **Matematikk**
 - 7.1.1 Observasjonsoppgave

Målområder 3. studieår - høst

Mål på tvers av fag og fagområder

- Målnr. 1 **Utstyr, lokaler, redskap**
 - 1.1 Kjennskap til skolens infoperm eller liknende
 - 1.2 Førstehjelpsutstyr: plassering, innhold og bruk
 - 1.3 AV-utstyr: plassering, bestilling/reservering, bruk
 - 1.4 IT-utstyr: LMS, elevmaskiner, digitale kamera, utskrift, skannere, videokanon, nettverk/båndbredde, organisering, bestilling/reservasjon, IKT-reglement
 - 1.5 Skolens organisering og satsningsområder
 - 1.6 Skolens regler om taushetsplikt
- Målnr. 2 **Kollegialt samspill, fellesskap og individuelt ansvar**
 - 2.6 Deltatt i teammøte 1
- Målnr. 3 **Veiledning og vurdering**
 - 3.3 Deltatt i/hatt ansvar for elevsamtaler 1
- Målnr. 7 **Fagplanfestede oppgaver knyttet til fagene**
 - 7.2 **Pedagogikk**
 - 7.2.4 Observere og reflektere over samspillet mellom elever, og mellom elev og lærer
 - 7.1 **Matematikk**
 - 7.1.2 Tilpasset opplæring

Målområder 3. studieår – vår

Mål på tvers av fag og fagområder

- Målnr. 1 **Utstyr, lokaler, redskap**
 - 1.1 Kjennskap til skolens infoperm eller liknende
 - 1.2 Førstehjelpsutstyr: plassering, innhold og bruk
 - 1.3 AV-utstyr: plassering, bestilling/reservering, bruk
 - 1.4 IT-utstyr: LMS, elevmaskiner, digitale kamera, utskrift, skannere, videokanon, nettverk/båndbredde, organisering, bestilling/reservasjon, IKT-reglement
 - 1.5 Skolens organisering og satsningsområder
 - 1.6 Skolens regler om taushetsplikt
- Målnr. 2 **Kollegialt samspill, fellesskap og individuelt ansvar**
 - 2.6 Deltatt i teammøte 1
- Målnr. 3 **Veiledning og vurdering**
 - 3.3 Deltatt i/hatt ansvar for elevsamtaler 1
- Målnr. 7 **Fagplanfestede oppgaver knyttet til fagene**
 - 7.4 **GLSM-faget**
 - 7.4.1 Observere og reflektere over bruk av språk og matematikk i barns lek
 - 7.4.2 Planlegge, gjennomføre og evaluere et undervisningsopplegg
 - 7.4.3 Observere og reflektere over metoder i begynneropplæringen
 - 7.4.4 Ansvar for klasseromsundervisning utover punkt 7.4.3
 - 7.4.5 Delta i utarbeiding av ukerapporter eller problemstillinger i praksisgruppene
 - 7.4.6 Praksisoppsummering

Målområde som gjennomføres i løpet av de tre første studieårene

- Målnr. 10 **Samspill mellom høgskolens undervisning og studentens arbeid**

Målområde 11 er mål som fylles ut for tema som går utover målnr. 1-10. (Målområde 11 er ikke obligatorisk for å få godkjent opplæringsboka).

- Målnr. 11 **Basisskolen/studentens mål**

1.studieår

Mål for praksis 1. studieår (fra praksisplanen):

- få innføring i skolens organisering, arbeidsformer, rutiner, planer, m.v.
- lære å ta i bruk observasjon som metode og utvikle egen evne til refleksjon over det som observeres
- bli bevisst sin egen rolleutøvelse som klasse/gruppeleder og samarbeidspartner
- oppøve ferdigheter i å planlegge, gjennomføre og vurdere ulike undervisningsformer på en selvstendig og faglig gjennomtenkt måte innen for rammen av læreplanen.
- oppøve evnen til yrkesetisk refleksjon

Målområder 1. studieår - basisskole

Mål på tvers av fag og fagområder

Kvitteringsliste for måloppnåelse

Målnr. 1 Utstyr, lokaler, redskap

1.1 Kjennskap til skolens infoperm eller liknende

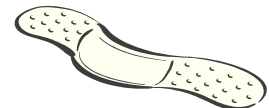
Ulike begrep nyttes om det som her er benevnt infoperm – eksempelvis *ressursperm*, *internkontrollperm*, *planer*, og *kriseperm*. Hensikten med dette målet er at studenten er kjent med den fellesinformasjon arbeidsgiver forventer at de ansatte skal kjenne til.

Skolens perm(er):

Dato: Rektor/skolens ledelse:

Student:

1.2 Førstehjelpsutstyr: plassering, innhold og bruk



Det er svært viktig at studenten kjenner til plassering, innhold og bruk av skolens førstehjelpsutstyr. Nedenfor kan det eventuelt kommenteres kort rundt problemstillingen.

Dato: Rektor/skolens ledelse:

Student:

1.3 AV-utstyr: plassering, bestilling/reservering, bruk

Studenten skal kjenne skolens AV-utstyr rutiner.

Kommentarer:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

1.4 Kjennskap til skolens IT-utstyr:

Studenten skal innhente informasjon om skolens IT-utstyr så som LMS, elevmaskiner, digitale kamera, utskrift, skannere, videokanon, nettverk/båndbredde, organisering, bestilling/reservasjon, IKT-reglement

Kommentarer:

Dato: Rektor/skolens ledelse:

Student:

1.5 Kjennskap til skolens organisering og satsningsområder

Kommentarer:

Dato: Rektor/skolens ledelse:

Student:

1.6 Kjennskap til skolens regler for taushetsplikt

Kommentarer:

Dato: Rektor/skolens ledelse:

Student:

Målnr. 2 Kollegialt samspill, fellesskap og individuelt ansvar

2.3 Har satt seg inn i inspeksjonsrutiner og reglement og deltatt i inspeksjoner

Kommentarer:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

2.4 Deltatt i teammøte 1

Problemstilling eller tema:



Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

2.5 Deltatt i teammøte 2



Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 3 Veiledning og vurdering

3.3 Deltatt i/hatt ansvar for elevsamtale 1

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

3.4 Deltatt i/hatt ansvar for elevsamtale 2

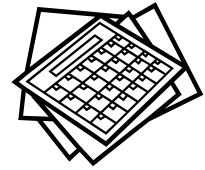
Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 4 Planarbeid

4.3 Deltatt i ukeplanlegging



Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

4.4 Deltatt i planlegging av enkelttimer

Omfang/arbeidsoppgave(r):

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 8 Tverrfaglig arbeid

8.1 Flerkulturelle/flerspråklige elevgrupper

I løpet av andre semester skal studenten ha gjennomført/deltatt i ti timer undervisning med flerkulturelle/flerspråklige elevgrupper. Studenten skriver logg under oppholdet. Med utgangspunkt i logg, pensumlitteratur og undervisning skal studentene gruppevis lage en problemstilling som danner utgangspunkt for veiledning og forberedelse av muntlig framlegg.

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 9 **Elektronisk klasserom – Internett som læringsarena**

9.1 Deltatt i basisgruppearbeid over Internett i henhold til basisgruppekontrakt

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

9.2 Opplæring av øvingslærer i bruk av klasserom på nett

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 7 Fagplanfestede oppgaver

Generelt for målene under Målnr. 7, er at faglærer gjennom planer/annen informasjon presiserer oppgavens innhold, form og tidsramme.

Målnr. 7.2 Praksisoppgaver i faget pedagogikk. Faglærer presiserer oppgavens form.

7.2.1 Observere og reflektere over mangfoldet i yrkesoppgavene.

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

7.2.2 Observere og reflektere over læringsmiljø og klasse miljø.

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 7.3 Praksisoppgaver i faget norsk.

I løpet av første studieår skal studenten ha vært tilstede under undervisning i ulike norskfaglige emner etter gjeldende læreplan. Studenten skriver logg etter arbeidet. Loggen kan brukes som grunnlag for planlegging av undervisning eller som grunnlag for diskusjoner i klassen.

7.3.1 Tekstproduksjon i skolen

Problemstilling eller tema:

Logg er skrevet

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

7.3.2 Litterære emner

Problemstilling eller tema:

Logg er skrevet

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

7.3.3 Grammatiske emner

Problemstilling eller tema:

Logg er skrevet

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 7.5 Praksisoppgaver i RLE-faget

I løpet av første studieår skal studentene i RLE-faget planlegge, gjennomføre og vurdere RLE-opplæring på en selvstendig og faglig gjennomtenkt måte. Arbeidet reflekteres og synliggjøres i en praksisrapport. Kjernen i praksisrapporten består av didaktiske skisser over undervisningen i praksis, med dertil hørende faglig utredning og didaktisk analyse. Tema for opplegget hentes fra læreplanen for KRL-faget (LK2006) og velges i samråd med øvingslærer. Praksisrapporten leveres i vårsemesteret (senest 1. april) og regnes blant de obligatoriske arbeidskrav i RLE-faget. Det henvises til egen veiledning for rapporten. I forbindelse med forarbeid til nevnte oppgave skal studentene i 2. praksisperiode få godkjent følgende aktiviteter:

7.5.1 Planlegging og gjennomføring av egen undervisning i RLE

Praksisgruppen skal i samråd med øvingslærer planlegge og gjennomføre et RLE-faglig undervisningsopplegg. Med utgangspunkt i didaktisk relasjonstenkning skal gruppen drøfte innhold, mål, rammer, elevforutsetninger, arbeidsmåter og eventuelt vurderingsformer. Det lages disposisjoner over de enkelte undervisningstimer, og en skisse over hele opplegget utarbeides. Hver enkelt student skal i løpet av praksisperioden undervise minst 1 time i RLE-faget. Undervisningen skal være i samsvar med undervisningsplanen som nevnt ovenfor.

Emne:

Dato: Ansvarlig lærer:

Student:

7.5.2 Refleksjon over rollen som RLE-lærer

Praksisgruppen skal samlet reflektere over og drøfte deres rolle som RLE-lærere.

Problemstilling eller tema:

Hva kjennetegner den profesjonelle RLE-lærer?

Drøftingen gjennomført:

Dato: Ansvarlig lærer:

Student:

7.5.3 Refleksjon over tilpasset og differensiert opplæring i RLE-faget i flerreligiøs/flerkulturell klasse

Problemstilling eller tema:

Må den planlagte undervisning i RLE-faget tilpasses en eller flere elever i klassen grunnet elevens tros- eller livssynsbakgrunn? Hvordan kan dette eventuelt gjøres? (Dersom klassen ikke er flerreligiøs/flerkulturell drøftes problemet mer generelt og i forhold til fritaksordningen i faget.)

Refleksjonen er gjennomført:

Dato: Ansvarlig lærer:

Student:

7.5.4 Refleksjon over et yrkesetisk problem

Problemstilling eller tema:

Studentene velger case i samråd med øvingslærer og drøfter casen i gruppe.

Refleksjonen er gjennomført:

Dato: Ansvarlig lærer:

Student:

2.studieår

Mål for praksis 2. studieår (fra praksisplanen):

- utvikle ferdigheter i å legge til rette for tilpassa opplæring for alle elever innen klassegruppas ramme
- utvikle faglig og didaktisk kompetanse innenfor studieårets fagområder
- få trening i ulike samarbeidsformer og utvikle evne til å gi og motta konstruktiv kritikk
- få erfaring i og kunnskap om bruk av nærmiljøet og uteområdet som læringsarena

Målområder 2. studieår – basisskole

Målnr. 2 Kollegialt samspill, fellesskap og individuelt ansvar

2.1 Gjennomført medarbeidersamtale eller liknende på lik linje med skolens ansatte

Type samtale:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

2.2 Miljøskapende tiltak

Har deltatt i planlegging, gjennomføring og oppsummering av miljøskapende tiltak knytta til skolen (f.eks. idrettsdag, 17. mai feiring, eller innsamlinger).

Nærmere beskrivelse:



Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

2.4 Individuelt ansvar

Har hatt individuelt ansvar for forberedelse, gjennomføring og evaluering av temabasert undervisning av et omfang på minst 2 dager.

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

2.5 Deltatt i plangruppesamarbeidsmøte(r)

Beskrivelse:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

2.6 Deltatt på teammøte 1

Problemstilling eller tema:



Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

2.7 Deltatt på teammøte 2

Problemstilling eller tema:



Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

2.8 Hatt ansvar for tema på eller planlegging av trinn/teammøter

Problemstilling eller tema:



Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 3 Veiledning og vurdering

3.1 Ansvar for evaluering med skriftlig tilbakemelding av elevarbeid

Fag/tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

3.2 Deltatt i kollegabasert veiledning

Beskrivelse:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

3.3 Deltatt i/hatt ansvar for elevsamtale 1

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

3.4 Deltatt i/hatt ansvar for elevsamtale 2

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 4 Planarbeid

4.1 Deltatt i årsplanlegging

Omfang/oppgave(r):

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

4.2 Deltatt i periodeplanlegging

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 5 Elevdemokrati og –støtte

5.1 Fått innføring i elevdemokrati ved skolen

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

5.2 Observatør i elevrådsmøte

Kommentar:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

5.3 Fått innføring i eksterne tjenester som BUP, PPD

Det stilles ikke krav om at studenten skal være involvert i prosessen, men at innføring gis i skolens rutiner forbundet med enkelte tjenester.

Kommentarer:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

5.4 Hatt ansvar for elever utenfor klasserom

Dette målet dekker også aktiviteter som leksehjelp, klasse/skoleturer etc., og bør derfor ikke begrenses til oppfølging av elev(er) med særskilte behov.

Beskrivelse/kommentar:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 6 Forholdet skole – hjem

6.1 Deltatt på foreldremøte som observatør

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

6.2 Deltatt i foreldersamtale/konferanse

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:



6.3 Hatt ansvar for planlegging eller gjennomføring av foreldermøte

Problemstilling/tema/arbeidsoppgaver:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 8 Tverrfaglig arbeid

8.2 Bruk av digitale hjelpemiddel i undervisningen

Studenten skal ha fått erfaring med hvordan digitale hjelpemiddel brukes på ulike måter i didaktisk arbeid i grunnskolen.

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

8.3 Biblioteket som læringsarena – jfr. Studieplanen *Biblioteket som læringsarena*

Studentene skal tilegne seg kunnskaper om, ferdigheter i og erfaring med skolebiblioteket som informasjons- og dokumentasjonssystem, skolebibliotekets potensial som arena for læring og opplevelse og bruk av skolebiblioteket i undervisningen. Undervisningsøktene er obligatoriske for alle. For studenter som ønsker å få studiepoengene skal følgende gjennomføres:

Studentene skal individuelt

- Bruke søkeprofil til å utføre søk i en bibliografisk database og sette opp en liste over minst fem av de postene man finner. Listen skal settes opp i henhold til Retningslinjer for skriftlig arbeid ved Høgskolen i Nesna. Litteraturlisten skal vurderes til godkjent av faglærer.
- utføre søk til et valgt emne/tema innenfor studiets faglige innhold i en søkemotor på Internett, og velge relevante treff som skal kvalitetsvurderes i en skriftlig rapport (3-4 sider). Rapporten vurderes med bestått/ikke bestått.

Studentene skal gruppevis

- skrive en praksisrapport (3-4 sider) fra gjennomførte praksisen med refleksjoner i forhold til følgende punkter:
 - Informasjonskompetanse med særlig vekt på informasjonssøking og bruk av bibliografiske databaser
 - Barn og unges kultur- og litteraturopplevelser i skolebiblioteket
 - Informasjonskompetanse med særlig vekt på kildevurdering
 - IKT med særlig vekt på informasjonssøking på Internett
 - Integrering av skolebiblioteket i undervisningen
 - Samarbeid skolebibliotekar – lærer

Rapporten vurderes med godkjent/ikke godkjent.

eller

- som del av praksisen planlegge, gjennomføre og evaluere et undervisningsopplegg for egne elever. Undervisningsopplegget skal ha samme faglige innhold som pkt. 2 a i studieplanen. Det skal skrives rapport (3-4 sider) fra arbeidet. Rapporten vurderes med godkjent/ikke godkjent.

Kvittering for gjennomførte arbeidskrav.

Dato: Ansvarlig bibliotekar

Student:

Målnr. 9 **Elektronisk klasserom – Internett som læringsarena**

9.3 Bruk av elektronisk verktøy i forbindelse med innlevering av oppgaver lagt til Internett

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:



Målnr. 7 Fagplanfestede oppgaver

Generelt for målene under Målnr. 7, er at faglærer gjennom planer/annen informasjon presiserer oppgavens innhold, form og tidsramme.

Målnr. 7.2 Praksisoppgaver i faget pedagogikk. Faglærer presiserer oppgavens form.

7.2.3 Observere og reflektere over foreldresamarbeid og personalsamarbeid.

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 7.3 Praksisoppgaver i faget norsk.

7.3.4 Norskfaget i tverrfaglig undervisning

Studenten skal delta i planlegging, gjennomføring og evaluering av et tverrfaglig undervisningsopplegg der norsk er ett av fagene, i basisskolen

Problemstilling eller tema:

Logg er skrevet

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

7.3.5 Planlegging og gjennomføring av egen undervisning

I veiledet praksis i andre semester skal studenten i samarbeid med øvingslærer, planlegge, gjennomføre og evaluere et norskfaglig undervisningsopplegg. Studenten skriver en rapport om dette arbeidet som skal inn i arbeidsmappa.

Problemstilling eller tema:

Rapport er skrevet

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 7.1 **Praksisoppgaver i faget matematikk**

I løpet av arbeidet med Matematikk 1, skal studenten utarbeide tre produkter der de beskriver aktiviteter som er gjennomført i praksis. Produktene skal være en del av innholdet i mappen som evalueres i faget. Studenten plikter å skaffe underskrift fra praksislærer som bekreftelse på at aktivitetene er gjennomført i samarbeid med praksislærer.

7.1.1 Problemstilling knyttet til gjennomført observasjon av barns handlinger og bruk av matematisk kunnskap

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

3.studieår

Mål for praksis 3. studieår (fra fagplan for praksis):

- få kunnskap om og erfaring med forholdet mellom lek og læring, spesielt innefor fagene matematikk og norsk
- utvikle faglig og didaktisk kompetanse innenfor studieårets fagområder
- utvikle forståelse for skolens rolle i samfunnet
- utvikle evne til å begrunne, igangsette og delta i endringsprosesser i skolen

Målområder 3. studieår - høst

Mål på tvers av fag og fagområder

Kvitteringsliste for måloppnåelse

Målnr. 1 Utstyr, lokaler, redskap

1.2 Kjennskap til skolens infoperm eller liknende

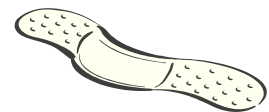
Ulike begrep nyttes om det som her er benevnt infoperm – eksempelvis *ressursperm*, *internkontrollperm*, *planer*, og *kriseperm*. Hensikten med dette målet er at studenten er kjent med den fellesinformasjon arbeidsgiver forventer at de ansatte skal kjenne til.

Skolens perm(er):

Dato: Rektor/skolens ledelse:

Student:

1.2 Førstehjelpsutstyr: plassering, innhold og bruk



Det er svært viktig at studenten kjenner til plassering, innhold og bruk av skolens førstehjelpsutstyr. Nedenfor kan det eventuelt kommenteres kort rundt problemstillingen.

Dato: Rektor/skolens ledelse:

Student:

1.3 AV-utstyr: plassering, bestilling/reservering, bruk

Studenten skal kjenne skolens AV-utstyr rutiner.

Kommentarer:

Dato: Rektor/skolens ledelse:
 Student:

1.4 Kjennskap til skolens IT-utstyr:

Studenten skal innhente informasjon om skolens IT-utstyr så som LMS, elevmaskiner, digitale kamera, utskrift, skannere, videokanon, nettverk/båndbredde, organisering, bestilling/reservasjon, IKT-reglement

Kommentarer:

Dato: Rektor/skolens ledelse:
 Student:

1.5 Kjennskap til skolens organisering og satsningsområder

Kommentarer:

Dato: Rektor/skolens ledelse:
 Student:

1.6 Kjennskap til skolens regler for taushetsplikt

Kommentarer:

Dato: Rektor/skolens ledelse:

Student:

Målnr. 2 Kollegialt samspill, fellesskap og individuelt ansvar

2.6 | Deltatt i teammøte 1

Problemstilling eller tema:



Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 3 Veiledning og vurdering

3.3 Deltatt i/hatt ansvar for elevsamtale 1

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 7 Fagplanfestede oppgaver

Generelt for målene under Målnr. 7, er at faglærer gjennom planer/annen informasjon presiserer oppgavens innhold, form og tidsramme.

Målnr. 7.2 Praksisoppgaver i faget pedagogikk. Faglærer presiserer oppgavens form.

7.2.4 Observere og reflektere over samspillet mellom elever, og mellom elev og lærer.

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 7.1 Praksisoppgaver i faget matematikk

I løpet av arbeidet med Matematikk 1, skal studenten utarbeide tre produkter der de beskriver aktiviteter som er gjennomført i praksis. Produktene skal være en del av innholdet i mappen som evalueres i faget. Studenten plikter å skaffe underskrift fra praksislærer som bekreftelse på at aktivitetene er gjennomført i samarbeid med praksislærer.

7.1.2 Problemstilling knyttet til læringsaktiviteter også ut ifra prinsippet om tilpasset opplæring

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målområder 3. studieår - vår

Mål på tvers av fag og fagområder

Kvitteringsliste for måloppnåelse

Målnr. 1 Utstyr, lokaler, redskap

1.3 Kjennskap til skolens infoperm eller liknende

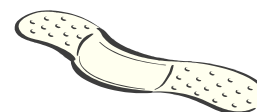
Ulike begrep nyttes om det som her er benevnt infoperm – eksempelvis *ressursperm*, *internkontrollperm*, *planer*, og *kriseperm*. Hensikten med dette målet er at studenten er kjent med den fellesinformasjon arbeidsgiver forventer at de ansatte skal kjenne til.

Skolens perm(er):

Dato: Rektor/skolens ledelse:

Student:

1.2 Førstehjelpsutstyr: plassering, innhold og bruk



Det er svært viktig at studenten kjenner til plassering, innhold og bruk av skolens førstehjelpsutstyr. Nedenfor kan det eventuelt kommenteres kort rundt problemstillingen.

Dato: Rektor/skolens ledelse:

Student:

1.3 AV-utstyr: plassering, bestilling/reservering, bruk

Studenten skal kjenne skolens AV-utstyr rutiner.

Kommentarer:

Dato: Rektor/skolens ledelse:
 Student:

1.4 Kjennskap til skolens IT-utstyr:

Studenten skal innhente informasjon om skolens IT-utstyr så som LMS, elevmaskiner, digitale kamera, utskrift, skannere, videokanon, nettverk/båndbredde, organisering, bestilling/reservasjon, IKT-reglement

Kommentarer:

Dato: Rektor/skolens ledelse:
 Student:

1.5 Kjennskap til skolens organisering og satsningsområder

Kommentarer:

Dato: Rektor/skolens ledelse:
 Student:

1.6 Kjennskap til skolens regler for taushetsplikt

Kommentarer:

Dato: Rektor/skolens ledelse:
 Student:

Målnr. 2 Kollegialt samspill, fellesskap og individuelt ansvar

2.6 Deltatt i teammøte 1

Problemstilling eller tema:



Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 3 Veiledning og vurdering

3.3 Deltatt i/hatt ansvar for elevsamtale 1

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 7 Fagplanfestede oppgaver

Generelt for målene under Målnr. 7, er at faglærer gjennom planer/annen informasjon presiserer oppgavenes innhold, form og tidsramme.

Målnr. 7.4 GLSM-faget

Oppgaver i GLSM-faget

1. Du skal observere og reflektere over bruk av språk og matematikk i barns lek. Hvordan bruker barn språk og begreper (også den ubevisste bruken av matematikk) i lek?

Kvitteres ut av øvingslærer

Hvilket fokus har du for din observasjon?

Dato: Øvingslærer:

Student:

7.4.2 Dere skal som gruppe planlegge, gjennomføre og evaluere et undervisningsopplegg med utgangspunkt i elementer fra GLSM-faget (jfr. Arbeidskrav i fagplanen). I planleggingen skal dere ta utgangspunkt i Læreplanen. Planleggingen må skje i samråd med øvingslærer og faglærerene. Undervisningsoppleggets omfang avtales og avklares med øvingslærer(e), men skal være på minimum fire dager. Kvitteres ut av øvingslærer.

Problemstilling eller tema:

Dato: Øvingslærer:

Student:

7.4.3 Du skal observere og reflektere over metoder i begynneropplæringen. Kvitteres ut av øvingslærer.

Hvilket fokus har du for dine observasjoner?

Dato: Øvingslærer:

Student:

7.4.4 Du skal ha ansvar for klasseromsundervisning utover punkt 7.4.2. Kvitteres ut av øvingslærer.

Jeg har hatt ansvar for følgende undervisning (hovedansvar og medansvar):

Dato: Øvingslærer:

Student:

7.4.5 Du skal delta i utarbeiding av ukelogg eller praksisfortellinger i praksisgruppene, som skal legges ut på grupperom-på-nett (jfr. Arbeidskrav i fagplanen: Observasjon/refleksjon over eget didaktisk opplegg som gjennomføres danner grunnlag for en ukentlig logg/praksisfortelling fra den enkelte praksisgruppe på gruppeforum). Kvitteres ut av øvingslærer.

Problemstilling eller tema:

Dato: Øvingslærer:

Student:

7.4.6 Praksisoppsummering: Alle gruppene skal med utgangspunkt i praksisrapporten, presentere erfaringer fra praksisen. Presentasjonen kan inneholde en problemstilling eller dere kan reflektere over en hendelse fra praksis med utgangspunkt i GLSM-faget.

Problemstilling eller tema:

Dato: Faglærer:

Student:

Målområde gjennomføres i løpet av de tre første studieårene

Målnr. 10 Samspill mellom høgskolens undervisning og studentens arbeid
Hatt ansvar for å ha realisert et tverrfaglig emneopplegg på grunnlag av

Høgskolens undervisning på samling og nett.

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målområde 11 er mål som fylles ut for tema som går utover målnr. 1-10

Målområde 11 er ikke obligatorisk for å få godkjent opplæringsboka. Bakgrunnen for målområde 11 er at studenten i løpet av sin veiledede praksis og i egenpraksis i de ulike skolene de er knyttet til kan delta i ulike prosjekter eller annet som ikke dekkes av punktene 1-10 i opplæringsboka. Eksempel kan være at man ved en skole har et mobbeprosjekt, en temadag om rasisme eller lignende tema eller prosjekter.

Målnr. 11 **Basisskolen/studentens mål** for en best mulig profesjonsutdanning utover Målnr. 1-10 ovenfor

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 11 **Basisskolen/studentens mål** for en best mulig profesjonsutdanning utover Målnr. 1-10 ovenfor

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 11 **Basisskolen/studentens mål** for en best mulig profesjonsutdanning utover
Målnr. 1-10 ovenfor

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 11 **Basisskolen/studentens mål** for en best mulig profesjonsutdanning utover
Målnr. 1-10 ovenfor

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 11 **Basisskolen/studentens mål** for en best mulig profesjonsutdanning utover
Målnr. 1-10 ovenfor

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 11 **Basisskolen/studentens mål** for en best mulig profesjonsutdanning utover
Målnr. 1-10 ovenfor

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 11 **Basisskolen/studentens mål** for en best mulig profesjonsutdanning utover
Målnr. 1-10 ovenfor

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 11 **Basisskolen/studentens mål** for en best mulig profesjonsutdanning utover
Målnr. 1-10 ovenfor

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 11 **Basisskolen/studentens mål** for en best mulig profesjonsutdanning utover
Målnr. 1-10 ovenfor

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 11 **Basisskolen/studentens mål** for en best mulig profesjonsutdanning utover
Målnr. 1-10 ovenfor

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Målnr. 11 **Basisskolen/studentens mål** for en best mulig profesjonsutdanning utover
Målnr. 1-10 ovenfor

Problemstilling eller tema:

Dato: Ansvarlig lærer/overordnet:

Student:

Oversikt utgivelser Fredrikke

Hefter kan bestilles hos Høgskolen i Nesna, 8700 Nesna, telefon 75 05 78 00

Nr.	Tittel/forfatter/utgitt	Pris
<u>2008/3</u>	The Teacher for the Knowledge Society : With contributors from Argentina, Norway, Poland and USA / Nilsen, Harald & Elzbieta Perzycka (red.)	145,-
<u>2008/2</u>	Evaluering av arbeidet mot mobbing i fådeltskolen : muligheter og hindringer i forbindelse med implementeringen av et nasjonalt program mot mobbing i fådelte skoler (kortversjon) / Oddbjørn Knutsen	60,-
<u>2008/1</u>	Sammen om formidling : Høgskolen i Bodø og Høgskolen i Nesna fellesarrangementer under Forskningsdagene 2007, Mo i Rana / Ander-Trøndsdal, Kerstin m.fl (red.)	75,-
<u>2007/14</u>	ICT in educational context : exchanging knowledge between Czech, Norway and Poland / Siemieniecka-Gogolin, Dorota og Harald Nilsen	85,-
<u>2007/13</u>	Kids and Internett/Barn og internett : A Polish-Norwegian look at the digital world of kids/et polsk-norsk blikk på barn og unges digitale hverdag / Beata Godejord og Per Arne Godejord (red.)	175,-
<u>2007/12</u>	Om styrking av samisk språk og identitet med vekt på Helgeland og Västerbotten : rapport fra seminar i Hattfjelldal 25.-26.januar 2007 / Marius Meisfjord Jøsevoid (red.)	75,-
<u>2007/11</u>	Når språk møter språk : om forholdet mellom morsmål og målspråk / Øyvind Jenssen	120,-
<u>2007/10</u>	Samspill med fokus på barneperspektivet : studentoppgaver fra studiet Småbarnspedagogikk 2006-2007 / Bjørg Andås Ohnstad (red.)	125,-
<u>2007/9</u>	Matematikk på ungdomstrinnet : med IKT og Cabri som verktøy / Harald Nilsen og Henning Bueie	45,-
<u>2007/8</u>	Hva viser småbarnsforskningen om barns sosiale utvikling i tidlige leveår? : en kritisk gjennomgang av psykoanalytiske, læringspsykologiske og tilknytningsteoretiske forklaringer / Oddbjørn Knutsen	55,-
<u>2007/7</u>	Lese og skrive og regne er gøy... : arbeid med begynneropplæring i lærerutdanningene ved Høgskolen i Nesna 2003-2007 / Anne-Lise Wie (red.)	160,-
<u>2007/6</u>	Dannelsesperspektivet i lese- og skriveopplæringen og ansvarsfordeling som grunnlag for videre utviklingsperspektiver / Elsa Løfsnæs	220,-
<u>2007/5</u>	Language learning - additional learning - learning environment - teachers's role : classroom studies in Czech Republic and Poland / Harald Nilsen	70,-
<u>2007/4</u>	På den åttende dag : en reise i en lærers erfaringer / Harald Nilsen	35,-
<u>2007/3</u>	The School Reform – 2006: Knowledge Promotion : a critical view Den norske skolereformen – 2006: Kunnskapsløftet : et kritisk blikk / Harald Nilsen	30,-
<u>2007/2</u>	Holocaust : rapport fra et dramaforløp med utgangspunkt i Joshua Sobols' skuespill "Ghetto" / Tor Helge Allern	200,-
<u>2007/1</u>	Curriculumtenkning innen TIMSS : metodeutvikling	120,-
<u>2006/11</u>	Forskjellighet og likeverdighet : en dekonstruktiv lesning av kunnskap og utdanning i den fådelte skolen / Anita Berg-Olsen	50,-
<u>2006/10</u>	Små skoler i små samfunn : å studere utdanning og læring i kontekst / Anita Berg-Olsen	50,-
<u>2006/9</u>	Bruk av Moodle som læringssystem og et sosialt samspill mellom studenter / Tom Erik Nordfonn Holteng og Laila Matberg	40,-
<u>2006/8</u>	Veiledning av nyutdannede lærere på Helgeland : nyutdannede lærere – halvfabrikata eller ferdigvare? / Knut Knutsen	100,-
<u>2006/7</u>	Om styrking av samisk språk og identitet med vekt på Helgeland og Västerbotten : rapport fra seminar i Hattfjelldal 26.-27.januar 2006 / Knut Berntsen (red.)	60,-
<u>2006/6</u>	Psykologisk subdeprivasjon hos barn i tidlige leveår og konsekvenser for den semantiske og fonologiske språkutviklingen / Oddbjørn Knutsen	50,-
<u>2006/5</u>	Phonetics : A Practical Course (cd-rom) / Patrick Murphy	100,-
<u>2006/4</u>	Barn og unges digitale hverdag : lærere og lærerstudenter diskuterer overgrepssproblematikk i digitale medier / Per Arne Godejord (red.)	250,-

<u>2006/3</u>	News og BitTorrent som verktøy for formidling av overgrepsmateriale : studentrapporter fra Prosjekt Gå inn i din tid, 1.år bachelor informatikk, HiNe / Per Arne Godejord (red.)	40,-
<u>2006/2</u>	Learning Management System og foreleserens opplevelse av jobbytelse / Laila Johansen Matberg og Tom Erik Nordfonn Holteng	50,-
<u>2006/1</u>	Samspillets betydning for den semantiske og fonologiske språkutviklingen i tidlige leveår / Oddbjørn Knutsen	70,-
<u>2005/11</u>	IKT-basert norskundervisning i utlandet / Ove Bergersen (red.)	85,-
<u>2005/10</u>	Drama Nettverk : rapport fra samling på Nesna 20. – 23. oktober 2004 / Anne Meek m.fl. (red.)	95,-
<u>2005/9</u>	Slik vi ser det : hva synes studenter om sin egen IKT-kompetanse etter avsluttet allmennlærerutdanning? / Laila J. Matberg og Per Arne Godejord (red.)	35,-
<u>2005/8</u>	Praksiskvalitet i allmennlærerutdanningen : en studie av adopsjonspraksis ved Høgskolen i Nesna / Kåre Johnsen	90,-
<u>2005/7</u>	Argumenter for og erfaringer med fysisk aktivitet i skolen hver dag : en analyse av et utvalg relevant litteratur og prosjekter i og utenfor Nordland / Vidar Hammer Brattli og Kolbjørn Hansen	55,-
<u>2005/6</u>	Praksisorientert lærerutdanning : presentasjon og evaluering av Dalu 2003 (rapport 1 og 2) / Hallstein Hegerholm	145,-
<u>2005/5</u>	Kjønnsrelatert mobbing i skolen : utfordringer for lærerprofesjonen / Arna Meisfjord	30,-
<u>2005/4</u>	Deltids allmennlærerutdanning : opplæringsboka som verktøy i praksisfeltet (2.utg) / Patrick Murphy	45,-
<u>2005/3</u>	Om styrking av samisk språk og identitet med vekt på Helgeland og Västerbotten : rapport fra seminar i Hattfjellidal 27.-28.januar 2005 / Knut Berntsen (red.)	60,-
<u>2005/2</u>	Norsk som minoritetsspråk – i historisk- og læringsperspektiv / Harald Nilsen (red.)	75,-
<u>2005/1</u>	Mobbing i skolen : årsaker, forekomst og tiltak / Oddbjørn Knutsen	55,-
<u>2004/13</u>	IKT skaper både variasjon og læring / Per Arne Godejord	30,-
<u>2004/12</u>	Deltids allmennlærerutdanning : opplæringsboka som verktøy i praksisfeltet / Patrick Murphy	45,-
<u>2004/11</u>	www.fruktkurven.no : systemering och utveckling av ett webbaserat abonnemang system / Peter Östbergh	90,-
<u>2004/10</u>	Utvikling av studentenes reflekterte og praksisrelaterte læring / Elsa Løfsnæs	90,-
<u>2004/9</u>	Utvärdering av IT och lärkulturer : ett samarbetsprojekt mellan Umeå Universitet och Høgskolen i Nesna / Peter Östbergh, Laila Johansen og Peter Bergström	85,-
<u>2004/8</u>	Med sparsomme midler og uklare odds : oppfølgingstilbud for nyutdanna lærere / Harald Nilsen og Knut Knutsen	100,-
<u>2004/7</u>	Prosessen bak det å ta i bruk mappe som pedagogikk og vurderingsform / Tom Erik N. Holteng og Hallstein Hegerholm	60,-
<u>2004/6</u>	Utdanning og forskning innenfor samiske miljø på Helgeland og Västerbotten : rapport fra seminar i Hattfjellidal 22. – 23.januar 2004 / Knut Berntsen (red.)	70,-
<u>2004/5</u>	Behov for kompetanseheving innenfor reiselivsnæringa på Helgeland / Knut Berntsen og Ole Johan Ulriksen	35,-
<u>2004/4</u>	Evaluering av databasert undervisning av 3Bi ved Sandnessjøen videregående skole / Johannes Tveita	20,-
<u>2004/3</u>	Skolens verdigrunnlag i et rawlsiansk perspektiv / Ole Henrik Borchgrevink Hansen	25,-
<u>2004/2</u>	Multiplikasjon i småskole og på mellomtrinnet / Bente Solbakken (red.)	45,-

<u>2004/1</u>	Humanistisk eklektisme i spesialpedagogisk rådgivning / Oddbjørn Knutsen	45,-
<u>2003/9</u>	RedBull NonStop 2002 : utveckling av et web-baserat resultatrapporteringssystem för en 24 timmars mountainbike tävling / Peter Östbergh	50,-
<u>2003/8</u>	"Kan du tenke deg å jobbe for Høgskolen i Bodø" : om Høgskolen i Nesnas etablering av informatikkutdanning i Mo i Rana / Geir Borkvik	25,-
<u>2003/7</u>	Lærerutdannere i praksisfeltet : hospitering i barnehage og grunnskole / Oddbjørn Knutsen (red.)	55,-
<u>2003/6</u>	Teori og praksis i lærerutdanning / Hallstein Hegerholm	50,-
<u>2003/5</u>	Nye perspektiver på undervisning og læring : nødvendige forskende aksjoner med mål om bidrag av utvidet innhold i lærerutdanningen / Jan Birger Johansen	30,-
<u>2003/4</u>	"Se tennene!" : barnetegning – en skatt og et slags spor / Nina Scott Frisch	35,-
<u>2003/3</u>	Responsgrupper : en studie av elevrespons og gruppekultur - norsk i 10.klasse våren 2003 Korgen sentralskole / Harald Nilsen	80,-
<u>2003/2</u>	Informasjonskompetanse i dokumentasjonsvitenskapelig perspektiv / Ingvill Dahl	40,-
<u>2003/1</u>	"Det handler om å lykkes i å omgås andre" : evalueringsrapport fra et utviklingsprosjekt om atferdsvansker, pedagogisk ledelse og sosial kompetanse i barnehager og skoler i Rana, Hemnes og Nesna kommuner i perioden 1999-2002 / Per Amundsen	80,-
<u>2002/1</u>	Augustins rolle i Albert Camus' Pesten / Ole Henrik Hansen	35,-
<u>2001/6</u>	Etniske minoritetsrettigheter og det liberale nøytralitetsidealet / Ole Henrik Hansen	35,-
<u>2001/4</u>	Evaluering av prosjekt "Skolen som grendesentrum" / Anita Berg-Olsen og Oddbjørn Knutsen	70,-
<u>2001/3</u>	Fra Akropolis til Epidaurus / Tor-Helge Allern	40,-
<u>2001/2</u>	Hvordan organisere læreprosessen i høyere utdanning? / Erik Bratland	45,-
<u>2001/1</u>	Mjøs-utvalget og Høgskolen i Nesna : perspektiver og strategiske veivalg / Erik Bratland	30,-
<u>2000/11</u>	Implementering av LU98 / Knut Knutsen	120,-
<u>2000/9</u>	Moralsk ansvar, usikkerhet og fremtidige generasjoner / Kristian Skagen Ekeli	40,-
<u>2000/8</u>	Er dagens utdanningsforskning basert på behavioristisk tenkning? : drøfting av TIMSS' læreplanmodell fra et matematikdidaktisk synspunkt / Eli Haug	90,-
<u>2000/7</u>	Sosiale bevegelser og modernisering : den kommunikative utfordring / Erik Bratland	50,-
<u>2000/6</u>	Fådeltskolen - "Mål og Mé" / Erling Gården og Gude Mathisen	60,-
<u>2000/4</u>	Bidrar media til en ironisk pseudo-offentlighet eller til en revitalisering av offentligheten? / Erik Bratland	40,-
<u>2000/3</u>	FoU-virksomheten ved Høgskolen i Nesna : årsmelding 1998 / Hanne Davidsen, Tor Dybo og Tom Klepaker	35,-
<u>2000/2</u>	Maleren Hans Johan Fredrik Berg / Ann Falahat og Svein Laumann	150,-
<u>2000/1</u>	TIMSS-undersøkelsen i et likestillingsperspektiv : refleksjoner rundt dagens utdanningssektor og visjoner om fremtiden / Eli Haug.	30,-

<u>1999/2</u>	Kjønn og interesse for IT i videregående skole / Geir Borkvik og Bjørn Holstad	20,-
<u>1999/1</u>	Fortellingens mange muligheter : fortellingsdidaktikk med analyseeksempel / Inga Marie Haddal Holten og Helge Ridderstrøm.	70,-